

Số: 1430 /SYT-TCCB

Đồng Nai, ngày 17 tháng 4 năm 2018

V/v hướng dẫn báo cáo kết quả rà soát
bảng cấp của cán bộ lãnh đạo, quản lý.

Kính gửi:

- Chánh Văn phòng Sở Y tế;
- Giám đốc, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Tỉnh ủy Đồng Nai tại Văn bản số 4392-CV/TU ngày 03/01/2018 về việc rà soát bảng cấp của cán bộ lãnh đạo, quản lý.

Thực hiện Văn bản số 4635-CV/BTCTU ngày 07/3/2018 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về việc hướng dẫn báo cáo kết quả rà soát, kiểm tra văn bằng, chứng chỉ của cán bộ thuộc diện quản lý.

Ngày 12/02/2018, Sở Y tế đã ban hành Văn bản số 604/SYT-TCCB về việc rà soát bảng cấp của cán bộ lãnh đạo, quản lý.

Để thống nhất nội dung báo cáo và tổng hợp số liệu theo hướng dẫn của Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Sở Y tế đề nghị các đơn vị báo cáo, thống kê kết quả rà soát bảng cấp của cán bộ thuộc diện quản lý tại các đơn vị theo Đề cương và biểu mẫu đính kèm (gửi bằng văn bản và gửi file qua địa chỉ email: dongnaisoyte@gmail.com) gửi về Sở Y tế trước ngày 02/5/2018.

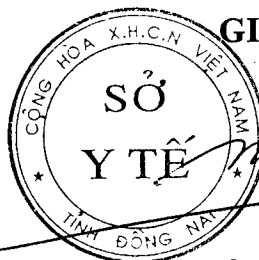
*** Lưu ý:** Các đơn vị tiến hành rà soát và báo cáo kết quả rà soát bảng cấp của tất cả cán bộ, công chức, viên chức thuộc diện đơn vị quản lý.

Sở Y tế sẽ thành lập Tổ rà soát, kiểm tra văn bằng, chứng chỉ trong hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức tại một số đơn vị trực thuộc. (Sở Y tế sẽ ban hành Kế hoạch kiểm tra cụ thể trong tháng 4/2018, tháng 5/2018).

Đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện và báo cáo kết quả đảm bảo theo thời gian quy định. Báo cáo và các biểu thống kê đề nghị thực hiện theo chế độ "MẬT"./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng chuyên môn Sở;
- Lưu: VT, TCCB.



GIÁM ĐỐC

Huỳnh Minh Hoàn

Đơn vị:.....

BIỂU BÁO CÁO

TỔNG HỢP KẾT QUẢ RÀ SOÁT VĂN BẰNG, CHỨNG CHỈ CỦA CÁN BỘ THUỘC ĐIỆN QUẢN LÝ

STT	Tên đơn vị	Tổng số CB thuộc diện quản lý	Trong đó:		Số CB có văn bằng chứng chỉ	Số CB thiếu văn bằng chứng chỉ				Ghi chú	
			Số CB chưa rà soát	Số CB đã rà soát		Thiếu bảng chuyên môn	Thiếu lý luận chính trị (đối với CB lãnh đạo, quản lý)	Thiếu tin học	Thiếu ngoại ngữ		Thiếu QLNN (đối với CB lãnh đạo, quản lý)
1											
2											

Người lập biểu

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

kết quả rà soát văn bằng, chứng chỉ của cán bộ thuộc diện quản lý

1. Công tác triển khai thực hiện

2. Kết quả thực hiện

2.1 Kết quả rà soát

Tổng số cán bộ thuộc diện quản lý (theo phân cấp quản lý cán bộ và tính đến thời điểm tiến hành rà soát, kiểm tra):người

a) Số cán bộ thuộc diện quản lý chưa rà soát: ... trường hợp, lý do chưa rà soát (thống kê cụ thể từng trường hợp)

b) Số cán bộ thuộc diện quản lý đã rà soát: ... trường hợp, trong đó:

- Số cán bộ có đầy đủ văn bằng, chứng chỉ (*về trình độ chuyên môn, lý luận chính trị, tin học, ngoại ngữ*) trong hồ sơ như kê khai (sau khi đã yêu cầu bổ sung): ... trường hợp.

- Số cán bộ thiếu văn bằng, chứng chỉ (*về trình độ chuyên môn, lý luận chính trị, tin học, ngoại ngữ*) so với kê khai trong hồ sơ (sau khi đã yêu cầu bổ sung): ... trường hợp, trong đó:

+ Thiếu bằng chuyên môn: ... trường hợp, lý do....

+ Thiếu bằng (giấy xác nhận trình độ) lý luận chính trị: ... trường hợp, lý do....

+ Thiếu bằng (chứng chỉ) tin học: ... trường hợp, lý do....

+ Thiếu bằng (chứng chỉ) ngoại ngữ: ... trường hợp, lý do....

(*nếu thiếu 2 văn bằng, chứng chỉ thì thống kê như sau Thiếu chuyên môn + lý luận chính trị: ...trường hợp, lý do... hoặc thiếu 3 văn bằng, chứng chỉ: Thiếu chuyên môn + Tin học + Ngoại ngữ: ...trường hợp, lý do...*)

2.2 Kết quả kiểm tra, xác minh

- Số cán bộ có văn bằng, chứng chỉ đảm bảo theo quy định: ... trường hợp.

- Số cán bộ có văn bằng, chứng chỉ xét thấy chưa đảm bảo theo quy định: ...trường hợp, trong đó:

+ Về chuyên môn:

... trường hợp

- + Về lý luận chính trị: ... trường hợp
- + Về tin học: ... trường hợp
- + Về ngoại ngữ: ... trường hợp

(nếu chưa đảm bảo 2 hoặc 3 văn bằng, chứng chỉ thì thống kê như sau: về chuyên môn + lý luận chính trị: ...trường hợp; hoặc về chuyên môn + tin học + ngoại ngữ: ... trường hợp)

- Kết quả yêu cầu giải trình và tiến hành xác minh, kết luận: không vi phạm: ... trường hợp; có vi phạm: ... trường hợp.

2.3 Kết quả xử lý

- Đối với các trường hợp có kê khai trong hồ sơ nhưng không bổ sung được đầy đủ các văn bằng, chứng chỉ *(theo biểu thống kê số 1)*

- Đối với các trường hợp qua xác minh kết luận có vi phạm *(theo biểu thống kê 2)*

- Đối với các trường hợp qua rà soát, kiểm tra văn bằng chứng chỉ phát hiện chưa đảm bảo tiêu chuẩn chức danh theo quy định *(theo biểu thống kê 3)*.

3. Đánh giá chung

4. Kiến nghị, đề xuất (nếu có)

Đơn vị:.....

BỀ U 1

Danh sách cán bộ thuộc diện quản lý thiếu văn bằng, chứng chỉ so với kê khai trong hồ sơ
(đã yêu cầu nhưng không bổ sung đầy đủ)

STT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh		Chức vụ, đơn vị công tác	Văn bằng, chứng chỉ thiếu so với kê khai trong hồ sơ	Lý do không bổ sung	Kết quả xử lý	Ghi chú
		Nam	Nữ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Người lập biểu
(Ký, ghi rõ họ tên)

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

Số điện thoại liên hệ:.....

Đơn vị:.....

BIỂU 2

Danh sách cán bộ thuộc diện quản lý có văn bằng, chứng chỉ qua xác minh, kết luận có vi phạm

STT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh		Chức vụ, đơn vị công tác	Văn bằng, chứng chỉ vi phạm	Nội dung vi phạm	Kết quả xử lý	Ghi chú
		Nam	Nữ					
1		3	4	5	6	7	8	9

Người lập biểu
(Ký, ghi rõ họ tên)

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

Điện thoại liên hệ:.....

Đơn vị:.....

BIỂU 3

anh sách cán bộ thuộc diện quản lý không đảm bảo tiêu chuẩn chức danh sau khi rà soát, kiểm tra văn bằng chứng chỉ

TT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh		Chức vụ, đơn vị công tác	Tiêu chuẩn chưa đảm bảo	Kết quả xử lý	Ghi chú
		Nam	Nữ				
1	2	3	4	5	6	7	8
1							

Người lập biểu
(Ký, ghi rõ họ tên)

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

Số điện thoại liên hệ:.....